



## **Regolamento di accesso alla sede VERITAS di Via Porto di Cavergnago 99 - 101**

Conforme alla Norma UNI EN ISO 9001:2008  
Conforme alla Norma UNI EN ISO 14001:2004  
Conforme al D.Lgs 231/01  
Conforme al D.Lgs 196/03

## INDICE

<b>1</b>	<b>SCOPO</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>APPLICABILITÀ</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>RESPONSABILITÀ</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>MODALITÀ OPERATIVE</b>	<b>3</b>
4.1	Orari di accesso	3
4.2	Visitatori e Fornitori	3
4.2.1	Informazioni Ecocentro di Via Porto di Cavergnago	4
4.3	Dipendenti di altre sedi e/o aziende controllate e partecipate	4
<b>5</b>	<b>RIFERIMENTI</b>	<b>4</b>

### Preparazione

Responsabile Logistica e  
Security


M. Gambron



### Verifica

Responsabile  
Qualità e Ambiente  
Venezia, Mogliano e Chioggia

G. Da Villa



### Approvazione

Direzione Qualità, Ambiente,  
Sicurezza, Patrimonio ed  
Approvvigionamenti,

M. Calligaro



## 1 SCOPO

Lo scopo del presente Regolamento è garantire il controllo degli accessi presso il centro Direzionale Operativo (CDO) Via Porto di Cavergnago 99 – 101 Mestre.

## 2 APPLICABILITÀ

Il presente Regolamento si applica a:

- ↳ Visitatori;
- ↳ dipendenti di altre sedi e/o aziende controllate e partecipate;
- ↳ fornitori;

che accedono alla predetta sede aziendale.

## 3 RESPONSABILITÀ

Le funzioni coinvolte sono:

- ☐ Personale di presidio sedi;
- ☐ Personale del servizio di vigilanza privata;
- ☐ Personale di riferimento dell'area logistica e security.

## 4 MODALITÀ OPERATIVE

I visitatori, dipendenti e fornitori, devono attenersi alle disposizioni impartite dal personale di presidio sedi e da quanto previsto nei regolamenti attivi e relativi alla sede in oggetto.

### 4.1 Orari di accesso

Il centro Direzionale Operativo (CDO) è aperto a :

- ☐ visitatori dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle ore 18.00.
- ☐ fornitori di servizi (manutenzione etc.) dal lunedì al sabato dalle ore 6.00 alle 18.00; nel caso fosse necessario l'accesso in giorni e orari diversi si rimanda alla procedura PR LOG AZ 00 gestione dei servizi di vigilanza VERITAS.
- ☐ fornitori di materiali al magazzino, dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle ore 13.00; nel caso fosse necessario l'accesso in giorni od orari diversi si rimanda alla procedura PR LOG AZ 00 gestione dei servizi di vigilanza VERITAS.

### 4.2 Visitatori e Fornitori

Il personale di presidio sedi identifica e registra ogni singolo visitatore / fornitore nel "**Registro ingresso visitatori**" e contestualmente consegna un pass numerato Veritas (annotandone il numero sull'apposito registro), che dovrà essere reso in portineria all'uscita dalla sede.

Prima di far accedere il visitatore è **NECESSARIO** verificare telefonicamente la presenza della persona o ufficio di riferimento alla quale chiedere la disponibilità di ricevere l'ospite per poi eventualmente accompagnarlo presso l'ufficio di interesse.

Nel caso particolare in cui un visitatore o fornitore prolunghi l'orario di visita oltre l'orario di presidio del personale VERITAS, sarà cura della guardia giurata annotare l'ora di uscita sul registro e ritirare il pass.

I fornitori che abbiano necessità di accedere al sito passando dall'accesso mezzi aziendali, con mezzi per consegna o ritiro materiali o per eseguire interventi operativi, devono fermarsi all'accesso mezzi aziendali, accedere a piedi e registrarsi in portineria secondo le modalità sopra descritte, lasciando il mezzo nell'apposito spazio esterno. Successivamente alla registrazione il personale di presidio li abiliterà all'accesso al sito per le operazioni necessarie.



*E' fatto obbligo di rispettare la viabilità interna, i limiti di velocità ed i divieti indicati dall'apposita cartellonistica.*

### 4.2.1 Informazioni Ecocentro di Via Porto di Cavergnago

Nel caso di richiesta di informazioni in merito all'ecocentro il personale di presidio sedi fornisce, sulla base del "**Regolamento Ecocentro Mestre**", tutte le indicazioni su ubicazione, giorni e orari di apertura, tipologia di rifiuti da conferire ecc...

Nel caso di richiesta di informazioni sul servizio di asporto oggetti voluminosi il personale di presidio sedi fornisce le indicazioni circa l'orario ed il percorso per raggiungere l'apposito ufficio.

### 4.3 Dipendenti di altre sedi e/o aziende controllate e partecipate

I dipendenti in servizio presso sedi diverse dal CDO e/o appartenenti ad aziende controllate e partecipate possono accedere alla sede, dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle 18.00 utilizzando il parcheggio visitatori.

## 5 RIFERIMENTI

PR LOG AZ 00 gestione dei servizi di vigilanza VERITAS.

**Regolamento Ecocentro Mestre**

