



Regolamento

Regolamento Centro di Raccolta di Venezia – Rio Scomenzera

Conforme alla Norma UNI EN ISO 9001 :2000
Conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2004
Conforme al D.Lgs 196/03
Conforme al Modello Organizzativo 231/01
Conforme al D.Lgs 81/08

INDICE

1	Premessa	3
2	Scopo	3
3	Campo di Applicazione	3
4	Responsabilità	4
5	Rifiuti conferibili da utenze domestiche	4
7	Orario di apertura	5
8	Accesso all'area Centro di raccolta	5
9	Modalità di Conferimento	6
10	Comportamento degli utenti conferitori	6
11	Trasportatori Autorizzati	7
12	Modalità operative del personale del centro di raccolta	8
13	Norme Comportamentali del personale del Centro di Raccolta	8
14	Segnaletica e limiti di velocità	9
15	DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO	9

Preparazione	Verifica	Approvazione
<i>Responsabile Servizi Ambientali Estuario Alessandro Bassi</i>		
<i>FIRMATO</i>	<i>Responsabile Servizio Qualità e Ambiente</i>	<i>Direttore Divisione Ambiente e Servizi Pubblici Locali</i>
<i>Area Qualità e Ambiente</i>	<i>Giuliana Da Villa FIRMATO</i>	<i>Renzo Favaretto FIRMATO</i>
<i>Amneris Boato</i>		
<i>FIRMATO</i>		

1 Premessa

L'attività di deposito dei rifiuti attuata presso il **Centro di Raccolta del Comune di Venezia**, di Banchina Traghetto Scomenzera, è approvata dal Comune di Venezia, ai sensi del D.M. 08/04/08 ed integrato con D.M. 13/05/09, con presa d'atto della conformità del Centro rispetto alla normativa vigente, vedi Prot. N. 71541 del 17/02/2011.

L'attività svolta è gestita secondo le vigenti normative nazionali e le linee guida regionali sui Centri di Raccolta (**adozione DGRV n. 3043 dell'20.10.09**).

2 Scopo

Il Centro di Raccolta costituisce un'area presidiata ed allestita in conformità alle normative contenute nei DM e DGRV sopra menzionati e vi si svolge unicamente l'attività di raccolta (mediante raggruppamento per frazioni omogenee) di rifiuti urbani ed assimilati la cui raccolta in maniera separata da parte del servizio pubblico risulti non agevole ma funzionale e conveniente per il cittadino che conferisce il materiale direttamente con mezzo proprio.

Nella realizzazione sono state rispettate tutte le norme vigenti in materia di tutela della salute dell'uomo e dell'ambiente.

All'interno del Centro di raccolta sono collocati i contenitori nei quali i cittadini possono conferire i rifiuti indicati all'art. 5.

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire le modalità di conferimento dei rifiuti e del loro successivo avvio a recupero o smaltimento, il comportamento da tenere da parte del personale addetto e da parte dei cittadini e dei trasportatori all'interno del Centro di Raccolta

3 Campo di Applicazione

Il presente Regolamento si applica all'interno del Centro di Raccolta Venezia – Rio Scomenzera, alle utenze domestiche e non domestiche che conferiscono rifiuti urbani o loro frazioni, nonché di rifiuti ad essi assimilati e/o agli operatori della raccolta differenziata e gestori del servizio pubblico.

Inoltre è destinato agli operatori terzi che effettuano le operazioni di trasporto di rifiuti dal Centro di Raccolta verso gli impianti di recupero/smaltimento.

4 Responsabilità

L'addetto Centro di Raccolta di turno ha il compito di rispettare e far rispettare il Regolamento in ogni sua parte. Nel caso in cui si presentino problemi a cui l'addetto Centro di Raccolta non è in grado di far fronte, lo stesso potrà rivolgersi al Referente Tecnico (Sig. Alessandro Bassi- cellulare. 348.9020711).

E' responsabilità dei conferitori (utenti domestici e non domestici) e dei trasportatori rispettare tutte le norme comportamentali definite nel presente Regolamento.

5 Rifiuti conferibili da utenze domestiche

I rifiuti e le quantità conferibili presso il Centro di Raccolta VERITAS di Mestre sono riportati nella tabella che segue nel rispetto della normativa indicata in premessa:

Tipo rifiuto	CER	Definizione	Descrizione	Quantità conferibile per conferimento
Contenitori etichettati "T" o "F"	15.01.10*	Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze	Contenitori vuoti che contenevano vernici, acidi e altre sostanze pericolose	Al massimo 5 Kg (o 4 pezzi)
Imballaggi	15.01.11	Imballaggi contenenti matrici porose pericolose compresi i contenitori a pressione vuoti		Al massimo 5 Kg (o 4 pezzi)
Frigoriferi, surgelatori, congelatori, condizionatori d'aria	20.01.23*	Apparecchiature fuori uso contenenti cloro-fluorocarburi RAEE Raggruppamento 1: freddo e clima	Solo nel caso in cui le apparecchiature contengono il CFC	2 pezzi
Tubi fluorescenti	20.01.21*	RAEE Raggruppamento 5: sorgenti luminose, tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio		Al massimo 10 kg
Oli vegetali ed animali	20.01.25	Oli e grassi commestibili	Oli e grassi provenienti da mense e cucine domestiche o di ristorazione	Al massimo 5 Lt
Oli Minerali	20.01.26*	Oli e grassi diversi da quelli commestibili	Tipo oli esauriti da motore, trasmissioni e ingranaggi, contenenti composti organici non clorurati	Al massimo 5 Lt
Tipo rifiuto	CER	Definizione	Descrizione	Quantità conferibile per conferimento

Medicinali scaduti	20.01.32	Medicinali diversi da quelli di cui alla voce 200131		Al massimo 10 pezzi
Batterie e accumulatori	20.01.33*	Batterie e accumulatori di cui alle voci 160601, 160602 e 160603 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie	Pile e batterie al piombo, nichel-cadmio, contenenti mercurio	Al massimo 3 pezzi per accumulatore e 5 kg per pile
Batterie e accumulatori	20.01.34	Batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133		Al massimo 3 pezzi per accumulatore e 5 kg per pile
Televisori, computer, stampanti	20.01.35*	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 20.01.21 e 20.01.23 contenenti componenti pericolosi RAEE Raggruppamento 3: TV e monitor (di cui all'all.1 del D.M. 185 del 25/09/07)		3 pezzi (per computer si intende monitor+base+tastiera+mouse)
Televisori, computer, stampanti	20.01.36	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135 RAEE Raggruppamento 2: altri grandi bianchi (di cui all'all.1 del D.M. 185 del 25/09/07)	Solo nel caso in cui questo tipo di apparecchiatura elettronica non contenga delle sostanze pericolose	3 pezzi (per computer si intende monitor+base+tastiera+mouse)

7 Orario di apertura

Giorno	orario
Martedì e Giovedì	14.00 – 18.00
Sabato	12.00 – 18.00

8 Accesso all'area Centro di raccolta

Il conferimento dei rifiuti presso il centro di raccolta dovrà essere effettuato a cura del produttore/detentore.

Possono accedere al centro di raccolta gli utenti residenti nel Comune di Venezia, l'identità dei quali verrà di volta in volta verificata dal personale addetto.

Non è consentito il conferimento dei rifiuti al centro di raccolta via terra in quanto tale operazione potrebbe mal conciliarsi con l'esigua viabilità presente nella zona.

L'accesso via mare dovrà avvenire esclusivamente utilizzando l'approdo riservato ed opportunamente segnalato.

9 Modalità di Conferimento

L'utente che intende conferire i propri rifiuti al centro di raccolta deve qualificarsi esibendo idonea documentazione di identificazione e dovrà dichiarare tipologia e provenienza dei rifiuti da conferire.

I rifiuti dovranno essere posizionati direttamente negli appositi contenitori a cura dell'utente. Qualora ci fossero più tipologie di rifiuto da scaricare, sarà cura dell'utente provvedere alla loro separazione per il corretto stoccaggio.

È cura dell'addetto Centro di Raccolta riportare i dati relativi all'utente e alla tipologia del rifiuto conferito sull'apposito *"Quaderno di Registrazione del Centro di Raccolta"*, previsto dalla Procedura PA AZ 00 "Gestione dei Centri di Raccolta" in vigore.

I rifiuti devono essere conferiti direttamente negli appositi contenitori a cura dell'utente. Ciascun utente dovrà seguire scrupolosamente le indicazioni sulla tipologia di rifiuto riportata negli appositi cartelli collocati presso ciascuna area di conferimento. Qualora ci fossero più tipologie di rifiuto da scaricare, sarà cura del conferitore provvedere alla loro separazione per il corretto deposito.

L'addetto Centro di Raccolta presterà la propria collaborazione durante le fasi di conferimento, indicando ed eventualmente accompagnando l'utente verso il corretto sito di destinazione del rifiuto, prestando attenzione che nessun utente si aggiri per il Centro di Raccolta senza autorizzazione.

L'utente dovrà rispettare tutte le disposizioni impartite dagli addetti Centro di Raccolta in turno, i quali hanno la facoltà di respingere eventuali conferimenti che non siano compatibili con le tipologie di rifiuto previste dal Regolamento e con la capacità di stoccaggio del Centro; nell'eventualità che sia solo un problema di capacità di contenimento, l'addetto darà indicazione di un'altra data in cui il conferimento potrà essere effettuato.

L'accesso al Centro di Raccolta sarà comunque regolato dall'addetto in turno, al fine di non compromettere le corrette operazioni di conferimento e manovra.

10 Comportamento degli utenti conferitori

Non devono in nessun caso essere scaricati rifiuti all'esterno dei contenitori o della recinzione del Centro di Raccolta.

Durante il conferimento di elettrodomestici contenenti clorofluorocarburi (frigoriferi, congelatori, condizionatori d'aria) deve essere prestata la massima cura al fine di evitare il danneggiamento

della serpentina di raffreddamento con conseguente dispersione del fluido refrigerante. La stessa particolare attenzione deve essere adottata nel conferimento di monitor e televisioni per prevenire la rottura del tubo a raggi catodici, e tubi al neon.

Nell'esecuzione di tutte le operazioni di scarico e manovra l'utente dovrà operare con la massima cautela e perizia per evitare di arrecare danno a se stesso e agli altri, nonché intralcio a cose e persone presenti nel Centro di Raccolta. VERITAS declina comunque ogni responsabilità per danni a persone e/o cose arrecati nell'area del Centro di Raccolta.

È severamente vietato aggirarsi per il Centro di Raccolta se non autorizzati od accompagnati da personale addetto.

Ogni conferitore ha comunque l'obbligo di attendere il benessere dell'addetto all'accettazione prima di potersi recare presso l'area di deposito. Ogni conferimento effettuato senza l'opportuno benessere sarà considerato **conferimento non autorizzato** e come tale verrà denunciato agli organi competenti.

VERITAS declina ogni responsabilità in caso di danni diretti e/o indiretti a persone e/o cose di proprietà del conferente e/o di terzi che potessero verificarsi durante la permanenza nel Centro di Raccolta.

Tutto il personale addetto, i conferitori, nonché tutto il personale a bordo degli automezzi di terzi è **obbligato** a:

- ☐ ***non fumare e/o non accendere torce a combustibile liquido o solido in tutta l'area interna al Centro di Raccolta;***
- ☐ ***non effettuare alcuna operazione di cernita di oggetti di qualsiasi genere e natura;***
- ☐ ***durante la permanenza nel Centro di Raccolta attenersi alle norme di sicurezza vigenti.***

11 Trasportatori Autorizzati

I trasportatori autorizzati che si recano presso il Centro di Raccolta per il ritiro del materiale da avviare al recupero e/o allo smaltimento, saranno soggetti a specifici controlli da parte dell'addetto Centro di Raccolta in turno, in particolar modo verranno verificate:

- ☐ Le autorizzazioni del trasportatore e del destinatario al fine della compatibilità del rifiuto da trasportare e ricevere;
- ☐ Autorizzazione confacente del mezzo e coerenza con il formulario compilato;

- ❑ In caso di trasporto materiale in ADR controllo Autorizzazione confacente del mezzo e del conducente, con relativa scadenza, così come previsto dalla Procedura Operativa della Gestione dei Rifiuti Pericolosi ai fini ADR redatta ai sensi del D.Lgs. 35/2010

I trasportatori, nell'esecuzione di tutte le operazioni di scarico e manovra, dovranno operare con la massima cautela e perizia per evitare di arrecare danno nonché intralcio a cose e persone presenti nel Centro. VERITAS declina comunque ogni responsabilità per danni a persone e/o cose arrecati nell'area del Centro di Raccolta.

In ogni caso le operazioni di carico dovranno avvenire in orari differenziati rispetto a quelli di apertura al pubblico.

Ciascun trasportatore all'interno del Centro di Raccolta dovrà seguire scrupolosamente le indicazioni sulle modalità di asporto definite da VERITAS, anche di valenza ambientale (modalità di gestione di sversamenti; spandimenti; ecc...).

È severamente vietato aggirarsi per il Centro di Raccolta se non accompagnati da personale addetto.

12 Modalità operative del personale del centro di raccolta

Le modalità operative, sia in condizioni normali sia in condizioni di emergenza (es. spandimenti di oli, incendio), sono descritte nella procedura **PA ECO AZ 00** "Gestione Centri di Raccolta" allegata al presente Regolamento.

Nella stessa sono definite anche le modalità di registrazione delle attività

13 Norme Comportamentali del personale del Centro di Raccolta

Il Codice Etico è un documento ufficiale di VERITAS, approvato dal Consiglio di Amministrazione, che esprime gli impegni e le responsabilità etiche, attuate nella conduzione di tutte le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali; il Codice Etico è vincolante per i comportamenti di tutti dipendenti e collaboratori esterni.

Il Codice disciplinare di VERITAS norma le regole ed il contegno che deve corrispondere ai doveri inerenti l'esecuzione delle mansioni assegnate.

Pertanto gli **addetti al Centro di Raccolta**, oltre ad attenersi a quanto dettato dal Codice Etico e Disciplinare, devono osservare le prescrizioni comportamentali quali:

- ❑ ***Non fumare***
- ❑ ***Non accendere torce a combustibile liquido o solido e/o non introdurre sostanze infiammabili in tutta l'area del Centro***

- ☐ **Non assumere bevande alcoliche**
- ☐ **Usare i DPI previsti per ogni tipo di operazione, attenendosi alle norme di sicurezza vigenti**
- ☐ **Usare la divisa aziendale con cartellino identificativo**
- ☐ **Non effettuare alcuna operazione di cernita di oggetti di qualsiasi genere e natura.**

14 Segnaletica e limiti di velocità

Per la circolazione interna ed esterna di accesso e uscita al Centro di Raccolta, si fa obbligo di osservare la segnaletica adottata ed i percorsi stabiliti e comunicati a tutti i conferenti da parte del personale dell'impianto. **In tutta l'area del Centro di Raccolta la velocità massima consentita è di 5 km/h.**

15 DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

SIGLA	Titolo
Quaderno di Registrazione	Quaderno in cui si registrano i dati dell'utente e la tipologia del rifiuto
PRY AZ 03	Informativa sul trattamento dei dati personali con conferimento di Materiale ai Centri di Raccolta
PRY AZ 01	Modulo per il conferimento dei rifiuti RAEE
PA ECO AZ 00	Procedura Gestione Centri di Raccolta
Codice etico VERITAS	Codice che individua i valori di comportamento uguale per tutti i dipendenti VERITAS dai quali nessuno è autorizzato a derogare
Codice Disciplinare VERITAS	Codice che individua i doveri, le responsabilità e disciplina di tutti i dipendenti con relative sanzioni
PR ADR	Procedura Operativa per la Gestione dei Rifiuti Pericolosi ai fini ADR, redatta ai sensi del D.Lgs 35/2010