

INFORMAZIONI PERSONALI

Sara Da Lio



[REDACTED]

[REDACTED]

POSIZIONE RICOPERTA

Architetto - libero professionista

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/09/2014–alla data attuale

Architetto libera professione

01/09/2014–4/12/2019

*Collaborazione con Edilnova Srl, Noale (Ve) (Italia)*

*Collaborazione per la redazione di progetti di allestimento di interni, coordinazione ed organizzazione di tutte le attività di un progetto, gestione delle trattative di negoziazione (elaborazione del preventivo, proposta commerciale, stipula del contratto).*

*Gestione dei rapporti con i clienti e con i fornitori, gestione degli ordini, organizzazione delle diverse strategie di vendita e di promozione*

Da novembre 2015  
alla data attuale

VERITAS

Veneziana Energia Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A.

Componente del Consiglio di Amministrazione

08/08/2000–08/08/2014

Progettazione architettonica e Direzione artistica

*Collaborazione con Studio BattistellArchitetti, Mestre (Ve) (Italia)*

*Collaborazione per interventi di edilizia e di interior design comprendenti la stesura del progetto preliminare ed esecutivo, lo svolgimento di pratiche e di permessi autorizzativi, l'assistenza alla direzione lavori, l'assistenza alle trattative per i contratti e per le ordinazioni con i fornitori, compilazione di capitolati.*

2003

Progettazione architettonica e Direzione lavori

*Progettazione di intervento di ristrutturazione di alloggio adibito a residenza al Lido di Venezia comprendente la sistemazione del distributivo e la scelta dell'allestimento interno.*

01/01/2000–01/02/2001

Progettazione architettonica

*Studio di Progettazione Associati Arch. Maurizio Pianon Arch. Giuseppe De Riz, Mestre (Ve) (Italia)*

*Svolgimento pratiche per la realizzazione di interventi edilizi da parte dei privati (Permessi di Costruire Denuncia Inizio Attività, Autorizzazione sanitarie, Domanda di insegne esterne, Occupazione suolo pubblico)*

*Collaborazione per la progettazione dei seguenti piani della sicurezza e di coordinamento:*

*- Restauro e risanamento conservativo, compreso l'adeguamento alle norme di sicurezza ed accessibilità di Palazzo Morosini ex scuola media "A. Vivaldi" ora Istituto tecnico "A. Barbarigo" a*

Castello Venezia, 1° e 2° stralcio, Committente Edilveneziana \_ Con Arch. M. Pianon

- Completamento lavori di adeguamento della scuola media "G. Ungaretti" alle norme di sicurezza, igiene ed agibilità a Spinea (Ve), Committente Comune di Spinea \_ Con Arch. M. Pianon

- Costruzione di un colombario con 128 loculi e 70 ossari privati nel Cimitero di Pianiga (Ve), Committente Comune di Pianiga \_ Con Arch. M. Pianon

- Lavori per la manutenzione straordinaria e la realizzazione dei nuovi ossari del Cimitero in località Campoverardo-Camponogara (Ve), 1° e 2° stralcio Committente Comune di Camponogara \_ Con Arch. G. De Riz

- Lavori di straordinaria manutenzione della copertura con ampliamento locali mensa della scuola elementare "Italia K2" a Fiesse D'Artico (Ve), Committente Comune di Fiesse D'Artico (Ve) \_ Con Arch. G. De Riz

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

25/09/2002	Attestato di frequenza (ai sensi dell'art.10, comma 2, D.Lgs 494/96) al corso della durata di 120h di formazione per Coordinatore per la Progettazione e Coordinatore per l'Esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei e mobili
26/10/2001	Iscrizione all'Ordine Professionale degli Architetti della Provincia di Venezia con il n°2916
01/11/1999	Idoneità di abilitazione alla professione di architetto Istituto Universitario di Architettura di Venezia
27/10/1999	Laurea in Architettura 110/110 Istituto Universitario di Architettura di Venezia – corso di laurea in architettura
27/01/1989	Diploma Maturità Artistica 55/60 Liceo Artistico Statale di Venezia

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	A2	B1	A2	A2	A2
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative In questi anni ho acquisito ottime capacità relazionali, spiccata propensione al lavoro di squadra.

Competenze organizzative e gestionali Autonomia nell'organizzazione e nello svolgimento del lavoro generando nuove opportunità dinamiche essenziali per processi creativi e intellettuali.

## Curriculum vitae

Competenze professionali *Capacità direttive e di coordinamento, capacità di lavorare in modo autonomo e di gestire i rapporti con i clienti.*

### Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

### Ambiente operativi

Window 2010

### Pacchetto Office

Word, Excel, Power Point

### Internet e Posta elettronica

Internet Explorer e Outlook express

### Grafica

Corel Draw 2019, Corel Photo Paint 2019, Autocad 2018, Sketchup 2018

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196